

Podávání žádostí o doktorandská stipendia

Podávání žádostí o doktorandská stipendia na podporu účasti na konferencích a mobilitách z fakultních zdrojů

Autoři:

Kateřina Koppová, koppova.katerina@mail.muni.cz

Jana Nenadalová, jnenadalova@mail.muni.cz

(sepsáno 2023)

Soubor:

Podávání žádostí o stipendia.docx

Obsah:

A) OBECNÝ POPIS

B) TYPY STIPENDIÍ

1. Podpora účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích

2. Podpora mezinárodní mobility studentů doktorských studijních programů

C) PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI

1. SEZNAM PLATFOREM

1.1 ISOIS

a. Learning Agreement (pouze pro 7 a více dní)

1.2 IS

b. Dokumentový server FF (oba typy)

c. Evidence údajů o pobytu (doporučeno pro oba typy, povinné pro 7 a více dní)

d. Úřadovna (oba typy)

2. CHRONOLOGICKÝ POSTUP

1) ISOIS – Learning Agreement (pro 7 a více dní)

2) IS – Dokumentový server FF (oba typy)

3) IS – Evidence údajů o pobytu (doporučeno pro oba typy, povinné pro 7 a více dní)

4) IS – Úřadovna (oba typy)

4.1 Podpora účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích

4.2 Podpora mezinárodní mobility studentů doktorských studijních programů

D) (PO) ABSOLVOVÁNÍ MOBILITY

1. Confirmation of Studies (7 dní a více)

2. Závěrečná zpráva (oba typy)

A) OBECNÝ POPIS

Pokud řešíte podporu účasti na zahraničních konferencích/mobilitě z fakultních zdrojů (mimo oficiální programy typu ERASMUS+, CEEPUS, atd.), tak základní informace jsou k dohledání zde: Stipendijní programy na FF MU (všechny takto označené odkazy jsou interaktivní, zavede vás přímo na danou stránku).

Stipendijní programy

Pravidla a podmínky přiznávání stipendií na Filozofické fakultě MU

V souladu s novým [Stipendijním řádem MU](#), který platí od 1. července 2017, může fakulta vyplácet stipendia v rámci vyhlášených stipendijních programů, nebo mimo vyhlášené stipendijní programy. O mimořádná stipendia mimo vyhlášené programy lze žádat prostřednictvím studijního oddělení fakulty (viz níže).

Studijní oddělení FF MU zajistí potvrzování výplat stipendií tak, aby stipendia pro konkrétní měsíc dorazila na účet studenta vždy nejpozději do 15. dne daného měsíce.

Pravidla a podmínky pro přiznávání jsou každý rok aktualizovány a mohou se lišit, proto je potřeba se řídit podle opatření platných pro daný rok.

Pro získání stipendia a finalizaci celého procesu je potřebné projít kroky ve dvou částech: před pobytem a po něm. V první části vyplňujete a zakládáte dokumentaci k žádosti, ve druhé části, již po absolvování pobytu, dokládáte potvrzení o účasti a závěrečnou zprávu. Typy platform a chronologický postup pro podání žádosti je podrobně popsán v následujících částech.

DOPORUČENÍ: Podání žádosti je vhodné řešit co nejdříve v daném kalendářním roce s dostatečným předstihem před konáním mobility (alespoň 1 měsíc, klidně i větší). V případě nedostatečného předstihu může nastat situace, že byste si některé položky museli nejprve uhradit ze svého před vyplacením stipendia (např. registrační poplatek, letenky/cesta, ubytování). Jak se lze dočíst v dokumentu „Opatření FF MU“ (viz sekce C-1.1-a „Dokumentový server FF“), fakulta má na každý kalendářní rok vyhrazený rozpočet, ze kterého stipendia vyplácí. Konkrétní částka a podmínky se liší dle daného typu stipendia, vždy se však jedná o paušální částku vypočítanou dle určitých

kritérií. Obecně je vyplácení možné od začátku roku (respektive od února/března) a probíhá do vyčerpání prostředků, nejpozději však přibližně do konce listopadu. To znamená, že čím dříve v daném kalendářním roce je žádost podána, tím větší je šance stipendium získat. Výše stipendia může být poměrově krácena, takže nakonec může být přidělena pouze určitá část z celkové částky, o kterou žádáme.

B) TYPY STIPENDIÍ

Doktorandi mohou žádat o:

1. Podpora účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích

- na výjezd/konferenci v trvání max. 6 dní

- platné Opatření č. 4/2021:
- je možné podávat v průběhu roku bez omezení (dokud nebude opatření zrušeno)
- vždy dochází ke krácení částky, o kterou je žádáno (aktuálně na 50-60% kalkulace) vzhledem k malému rozpočtu programu a většímu počtu žádostí
- vyplácí se do vyčerpání prostředků, následně stop stav (zatím k tomu nedošlo)

Stipendijní program na podporu účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích je vyhlášen [Opatřením FF MU č. 4/2021](#). Podpořeny mohou být výjezdy na zahraniční konference v maximální délce trvání 6 dnů pobytu na místě, případně distanční účasti na zahraničních konferencích on-line formou.

TEXT OPATŘENÍ VČETNĚ PŘÍLOH

Základní informace ke způsobu podávání žádostí jsou součástí uvedeného opatření. Žádosti o stipendia se podávají elektronicky prostřednictvím [Úřadovny v IS MU](#). Případné dotazy směřujte na [Mgr. Jiřího Žoudlíka](#).

2. Podpora mezinárodní mobility studentů doktorských studijních programů

- na výjezd/konferenci v trvání 7 a více dní
- platné Opatření č. 1/2024:
- vždy platné na daný kalendářní rok, bývá zveřejněno do konce ledna – žádosti možné podávat teprve po jeho zveřejnění (pro výjezdy realizované nebo zahájené před opatřením i zpětně)
- zpravidla vypláceno v plné výši
- preference výjezdů o délce alespoň 1 měsíce (aby studenti mohli splnit povinnost alespoň měsíčního výjezdu, pokud je výjezd výrazně delší, doporučuje se realizovat přes jiné programy)
- je možné, že žádosti na kratší výjezdy než 1 měsíc budou v roce 2024 kráceny či nepřiznány
- vyplácí se do vyčerpání prostředků, následně stop stav

Stipendijní program na podporu mezinárodní mobility studentů doktorských studijních programů je vyhlášen [Opatřením FF MU č. 1/2024](#). Podpořeny mohou být mezinárodní mobility v minimální délce trvání 7 dní pobytu v místě konání. Podmínkou pro čerpání stipendia je řádné zaevidování mobility v Informačním systému MU dle pokynů Centra zahraniční spolupráce MU a/nebo Zahraničního oddělení FF MU, které předchází elektronickému podání žádosti.

TEXT OPATŘENÍ VČETNĚ PŘÍLOH

Základní informace ke způsobu podávání žádostí jsou součástí uvedeného opatření. Žádosti o stipendia se podávají elektronicky prostřednictvím [Úřadovny v IS MU](#). Případné dotazy směřujte na [Mgr. Jiřího Žoudlíka](#).

C) PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI

1. SEZNAM PLATFOREM

Platformy, na kterých je potřeba něco řešit:

1.1 ISOIS

a. Learning Agreement (pouze pro 7 a více dní)

-dokument, který podepisují 4 subjekty:

a) já

b) ústavní koordinátor FF MU

(např. pro Ústav religionistiky Kristýna Čižmářová, případně Jana Valtrová)

c) fakultní koordinátor zahraničního oddělení FF MU (Šárka Hakalisto)

d) koordinátoři z instituce, kam jedeme (i v případě konference) – nutno dohledat

1.2 IS

b. Dokumentový server FF (oba typy)

-stažení potřebných dokumentů k žádosti

c. Evidence údajů o pobytu (doporučeno pro oba typy, povinné pro 7 a více dní)

-vyplnění podkladů pro žádost a hodnocení studia

-vložit zde podepsaný Learning agreement (*pouze pro 7 a více dní*)

d. Úřadovna (oba typy)

-samotné podání žádosti (vyplňuje se úplně nakonec)

2. CHRONOLOGICKÝ POSTUP



(pozn. modrá políčka platí pro oba typy stipendií, růžové navíc pro 7 a více dní)

1) ISOIS – Learning Agreement (pro 7 a více dní)

(řešíme pouze v případě pobytu v trvání 7 a více dní, v opačném případě pokračujte rovnou na bod 2)

Protože celková agenda vyřízení Learning agreementu zabere delší čas (v řádu týdnů) a zároveň tento dokument musí být v době podání žádosti zaveden v IS, je nejlepší jej začít řešit jako první. Poté, co jej vyplníme a podepíšeme my sami, je potřeba, aby jej podepsali také koordinátoři z naší univerzity (ústavní a fakultní) a dále také z instituce, na kterou vyjíždíme (typicky osoba, která komunikuje informace o konferenci nebo je uvedena v kontaktech na webu konference).

Žádost se vyplňuje na serveru ISOIS – Přihláška pro MU vyjíždějící studenty, kam je potřeba se přihlásit v pravém horním rohu. Pokud jste na této stránce poprvé, je třeba se do systému nejprve zaregistrovat. Dále pokračujete výběrem políčka „Vytvořit“ pro *Learning agreementy for other*

programmes.

MUNI
CZS

Studenti/zaměstnanci přijíždějící na MU • Studenti/zaměstnanci z MU • Statistiky • Schůzky •

ISOIS • Všechny přihlášky

Přihláška pro MU vyjíždějící studenty, učitele a neakademické pracovníky

Přehled otevřených programů

V současné době se můžete přihlásit na následující programy:

Erasmus+ SMP (praktické stáže)	Přihláška otevřena na II. cycle 2023 Uzávěrka je v 30.04.2023. WWW s dalšími informacemi o přihlášce	Přihlásit se >>
Fakultní smlouvy	Přihláška otevřena na 2022/2023 (1. kolo) Deadline si nastavuje každá fakulta individuálně. Přihláška otevřena na 2023/2024 (1. kolo) Deadline si nastavuje každá fakulta individuálně.	Přihlásit se >> Přihlásit se >>
Jiné zaměstnanecké mobility	Přihláška otevřena na Global Staff Mobility 2023 - II. kolo Uzávěrka je v 30.04.2023. WWW s dalšími informacemi o přihlášce	Přihlásit se >>
Výběrová řízení a kvóty	Přihláška otevřena na Mezivládní dohody 2023-2024 Uzávěrka je v 30.06.2023. WWW s dalšími informacemi o přihlášce	Přihlásit se >>
Závěrečné zprávy	Závěrečné zprávy lze podávat.	Vytvořit >>
Learning agreementy	for Erasmus+ WWW s dalšími informacemi o přihlášce for Erasmus+ ICM	Vytvořit >> Vytvořit >>
	for other programmes	Vytvořit >>

Protože se jedná o žádost o fakultní stipendium, vybíráme následující variantu:

MUNI
CZS

Students/staff coming to MU • Students/staff from MU • Statistics • Appointments •

ISOIS • Learning agreements

Application for MU outgoing students, teaching staff and non-academic staff

Learning agreements
for other programmes

Choose application

Choose the applicaton for which you wish to create the learning agreement*:

Mobility type*:

Another application not listed here (administered by your faculty)

Short-term physical mobility only

Continue >>

Vyplnění dále probíhá ve 2 krocích. V prvním zadáváme údaje o přesné době trvání pobytu (termín na Learning agreementu musí odpovídat termínu ve formuláři žádosti a následně také termínu v Confirmation of Studies, který řešíme až po skončení pobytu), typu pobytu, názvu události a případném uznání kreditů – pokud si nedomluvíme jinak, vyplňujeme dle vzoru níže. Důležité je zachovat na řádce „**Number of credits and credit system**“: „0 in Other system“ a v řádce „**MU form of recognition**“: „D = selective course recognition (...)“. Zbytek nahrazujeme konkrétními údaji týkající se našeho pobytu:

Step 1

mobility data

Step 2 (incomplete)

proposed study programme abroad

The record has been successfully saved.

Application for MU outgoing students, teaching staff and non-academic staff

Support for the international mobility of doctoral students 2022/2023

for other programmes | Type: Semester(s) (with virtual mobility if applicable)

Fill in all required fields and save the form. Once all steps are complete, you will be enabled to close the agreement and then to forward it to your coordinators.

You may switch between steps by clicking at the given step in the left-hand part of the screen.

Subjects

Proposed study programme in the original agreement

Proposed study programme in the original agreement

Study programme (original LA)

Planned period of the physical mobility from*: 4 September 2023

Planned period of the physical mobility to*: 8 September 2023

Subject 1

A/ Receiving institution

Mobility type*: Physical

Component/course code (if any): Code

Component/course title at the receiving institution*: 20th Annual Conference of the European Association for the Study of Religions

Semester(s) and academic year*: second semester 2022/2023

Number of credits and credit system*: 0 in Other system

Course language*: English

B/ Sending institution

MU form of recognition*: D = selective course recognition (uznání jako povinně-volitelný předmět ostatním způsobem)

ECTS credits to be recognised by MU*: 0

Dále přikládáme svůj podpis buďto nahráním jako soubor nebo přímým vepsáním do uvedeného pole. Tuto část ukládáme modrým tlačítkem „Save the LA“, čímž se posuneme ke kroku dva. Zelené tlačítko se v této části prozatím neobjevuje, zobrazí se až po vyplnění druhého kroku.

Commitment (original LA)

Total credits at host institution in the original LA: 0.00 (first semester: 0, second semester: 0, other credits: 0)

Total recognized credits in the original LA: 0 (autumn: 0, spring: 0, other credits: 0)

Status: Draft by student

Signature of the student*: Choose one of the options:

☐ 1. Sign with an image signature - *upload only a horizontal cut-out of your signature:*

☒ 2. Sign directly below:

Sign above or upload your signature as an image.

Assessment by home coordinator: Not entered yet

Assessment by faculty coordinator: Not entered yet

Assessment by host coordinator: Not entered yet

Signed documents (original LA)

No signed document generated so far.

Ve druhém kroku doplňujeme informace o typu stipendijní žádosti a uvádíme jména koordinátorů: ústavního (např. pro Ústav religionistiky od r. 2024 Kristýna Čižmářová, více viz: <https://www.phil.muni.cz/student/do-sveta/oborovi-koordinatori-a-poverene-osoby>) a fakultního (Šárka Hakalisto, více viz: <https://www.phil.muni.cz/o-nas/organizacni-struktura/219917-zahranicni-oddeleni/#Zamestnanci>) a dále kontaktní osobu na instituci, kam vyjíždíme (a to i v případě konference – často bývá uvedena pověřená osoba v kontaktech na webu konference, nebo můžeme zkusit uvést např. mail na koordinátora, od něž nám z konference chodí oficiální mailová komunikace). Dále tedy vyplňujete takto:

Step 1
mobility data

Step 2
proposed study
programme abroad

Stay data

Name of mobility program*:
Support for the international mobility of doctoral students
Fill in the name in English.

Mobility type*:
Mobility

Academic year*:
2022/2023
If the mobility spans more than one academic year, choose the first one.

Sending institution

MU faculty*:
Faculty of Arts

Field of study*:
Department for the Study of Religions

MU departmental coordinator*:
Vrzalová Ivona
If no contact appears, choose the MU faculty first.

MU faculty coordinator*:
Hakalisto Šárka

Receiving institution

Country*:
Lithuania

Choose institution*:
University of Vilnius

Receiving institution - responsible person(s)

Contact person - name and surname*:

Contact person - E-mail*:

Contact person - Phone*:

Save the LA

Create changes

Opět ukládáme tlačítkem „Save the LA“ a ve chvíli, kdy již máme žádost kompletně vyplněnou a zobrazuje se i zelené tlačítko „Save and forward the LA to MU coordinator“, můžeme žádost odkliknout. Po tomto kroku již není možné do Learning agreementu zasahovat a dělat úpravy. Následně se spustí byrokratické kolečko, kdy se žádost nejprve dostane ke kontrole ústavnímu koordinátorovi (který nás případně zkontaktuje, pokud jsme něco nevyplnili správně) a dále fakultnímu koordinátorovi, který zajistí podpis uvedené osoby na instituci, kam vyjíždíme. Po úspěšném vyřízení všech podpisů nám přijde upozornění do emailu o tom, že dokument byl finalizován a je možné si ho v ISOIS stáhnout (odkaz na jeho stažení bude součástí emailu). Pokud odkaz na dokument automaticky nedostaneme, po přihlášení do ISOIS ho najdeme pod naším účtem v sekci „Moje přihlášky“ – „Learning agreementy“ (nověji založená přihláška se zobrazuje výše v seznamu).

[HUN1](#) [CZ S](#) [Studenti/zaměstnanci přijíždějící na MU](#) • [Studenti/zaměstnanci z MU](#) • [Statistiky](#) • [Schůzky](#) • [Katerina Koppová \(430549\)](#)

ISOIS • Všechny přihlášky

[Můj profil](#)
[Moje přihlášky](#)
[Odhlásit](#)

Přihláška pro MU vyjíždějící studenty, učitele a neakademické pracovníky

Moje přihlášky

Erasmus+ ICM

ID Přihláška	Status
662 2017/2018 (ak. rok 2017/2018)	nevybráno neuzavřeno
343 2016/2017 (ak. rok 2016/2017)	

Erasmus+ SMS (studijní pobyty)

ID Přihláška	Status
19019 2022/2023 II. cyklus (ak. rok 2022/2023)	uzavřeno vybrán/a
9362 2016/2017 I. cyklus (ak. rok 2016/2017)	

Learning agreementy

ID Přihláška	Status
9422 for other programmes	
8688 for other programmes	
8214 for other programmes	
7802 for other programmes	
6929 for other programmes	

Rozkliknutím přihlášky se dostaneme do podané žádosti, kde možnost stažení dokumentu nalezneme v sekci prvního kroku úplně dole.

Signed documents (original LA)		
	File	Created at
1	Download	2023-04-04 08:20:08

Tadá, jeden dokument úspěšně zdolán!

DOPORUCENÍ: Po vyplnění LA a v době čekání na jeho podepsání od ostatních subjektů můžeme vyřizovat další věci, které najdeme pod body 2 a 3.

2) IS – Dokumentový server FF (oba typy)

Na webové stránce [Stipendijní programy na FF MU](#) vybereme příslušný typ stipendia, o který si chceme žádat (buď max. 6 dní nebo 7 a více dní). U něj se přes tlačítko „TEXT OPATŘENÍ VČETNĚ PŘÍLOH“ dostaneme na Dokumentový server FF:

Dokumentový server FF



https://is.muni.cz/do/phil/uredni_deska/predpisyFFMU/opatreni/OPATRENI_FF_MU_1_2024_Stipendijni_program_PI x



Novinky v aplikaci Soubory

✓ NÁZEV ▲	VLOŽIL	VLOŽENO	PRÁVA
Opatření FF MU č. 1/2024 - Stipendijní program na podpor...	Sobotková, L.	13. 2. 2024	
Příloha č. 2 - Formulář žádosti OPATRENI_FF_MU_1_2024_Stipendijni_progra...	Sobotková, L.	13. 2. 2024	
Příloha č. 1 - Instrukce ke zpracování kalkulace OPATRENI_FF_MU_1_2024_S...	Sobotková, L.	13. 2. 2024	



Průvodce změnami
v Souborech

Více možností

Zde najdeme potřebné dokumenty pro vyřízení žádosti. Pro česky hovořící platí dokumenty v češtině. Anglická verze je primárně pro zahraniční studenty, případně pro studenty, jejichž školitel nemluví česky. Konkrétně se jedná o následující dokumenty:

Opatření FF MU (obecné informace k podmínkám udělení stipendia, pročíst)

Příloha 1 – Instrukce ke zpracování kalkulace (pročíst – na jejich základě vypočítáváme celkovou částku, o kterou žádáme)

Příloha 2 – Formulář žádosti (vyplňuje se, viz reálný příklad z r. 2023, aktuální podoba formuláře se může lišit):

Žádost o stipendium na podporu mezinárodní mobility studentů DSP

Základní informace o žadateli

Jméno: Mgr. Kateřina Koppová
UČO: 450049
Studium:
Program: FF D-RL Religionistika (čtyřletá), doktorský studijní program
Plán: FF EDBL Religionistika
Semestr studia: 8. Forma studia: ☒ prezenční ☐ kombinovaná
Výzkumné zaměření disertace: Evoluce náboženské prosociality: Rozšiřování
vnitroskupinových a meziskupinových hranic
Školitel: Mgr. et Mgr. Radek Kundt, Ph.D.

Informace o mobilitě

Typ mobility (vyberte zaškrtnutím):

- ☐ studijní pobyt v zahraničí (na místě)
☐ studijní pobyt v zahraničí (online)
☒ jiné (uveďte): osobní účast na konferenci

Název mobility: 20th Annual Conference of the European Association for the Study of Religions

Pořádající instituce: Lithuanian Society for the Study of Religions, Vilnius University ve spolupráci s International Association for the History of Religions (IAHR Regional Conference)

Země konání: Litva

Webová stránka mobility: <https://www.easr2023.org>

Termín konání (minimálně 4 dny aktivní účasti): 4.9. – 8.9.2023

Délka pobytu (počet dní pobytu na místě – bez cesty): 5

Délka cesty: ☐ 0 ☒ 1 ☐ 2 (uveďte dle instrukcí pro zpracování kalkulace stipendia)

Typ výstupu (kapitola disertace, přednáška, článek atd.): přednáška na konferenci

s názvem: "Crossing boundaries: The role of religious beliefs in helping Ukrainians during the 2022 invasion"

Zdůvodnění žádosti: EASR konference je významnou událostí na poli religionistiky a má účast zde napomůže nejen v posílení prezentačních dovedností a představení vlastního výzkumného projektu, ale také v získání cenné zpětné vazby od významných badatelů, navázání kontaktů s nimi a obohacení o nové vědecké poznatky v souvisejících tématech.

Výše příspěvku dle kalkulace

- a) příspěvek na cestu: 7 500 Kč (skupina země II – ostatní evropské země)
b) příspěvek na pobyt: 3 750 Kč (skupina země A, 6 x 625 Kč)
c) účastnický poplatek*: 130 € (= 3 077 Kč, kurz převodu 23,67 k 27.2.2023, kdy byl placen)

*(v původní měně i v Kč, zaokrouhleno na celé koruny)

celkem (v Kč): 14 327 Kč

Odkaz na web instituce dokládající výši účastnického poplatku:
<https://www.easr2023.org/registration>

Povinné přílohy

- jakýkoliv doklad potvrzující účast na studijním pobytu (je-li learning agreement, na jehož základě je pobyt zaevidován v IS MU, již podepsán i zahraniční institucí, pak může nahradit doklad potvrzující účast na studijním pobytu)

Prohlášení

Podáním žádosti potvrzuji, že jsem mobilitu řádně zaevidoval(a) v Informačním systému MU dle pokynů Centra zahraniční spolupráce MU, Zahraničního oddělení FF MU a/nebo Studijního oddělení FF MU.


3) IS – Evidence údajů o pobytu (doporučeno pro oba typy, povinné pro 7 a více dní)

Zároveň s vyplněním „Formuláře žádosti“ můžeme rovnou zanést údaje o pobytu i do IS, v sekci „Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech“.

Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech

Agenda umožňuje evidovat si výjezdy do zahraničí, např. studijní a pracovní pobyty či stáže. Evidované informace lze použít jako podklad pro hodnocení studia v doktorském studijním programu či zobrazit v životopisu.

Některé typy pobytů vyžaduje u studentů evidovat Matrika studentů.

 Založit novou stáž, studijní nebo pracovní pobyt

A to následovně:

Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech

[← Zpět na přehled pobytů](#)

Plnění údajů o stáži, studijním nebo pracovním pobytu

Údaje označené hvězdičkou (*) je nutné vyplnit.

*Typ pobytu:

Zahraniční studijní pobyt

*Program:

Ostatní

*Stát instituce pobytu:

440 - Litva

[Přidat všechny státy](#)

Město:

Vilnius

Název instituce:

Vilniaus Universitetas (University of Vilnius)

☐ Instituce chybí, chci zadat novou

Interval pobytu:

*Pobyt od: 04 09 2023



Pobyt do: 08 09 2023



*Forma studia v zahraničí:

fyzická

Virtuální mobilita znamená, že student obsah dané mobility plní na dálku a není nutné, aby byl na dané instituci fyzicky přítomen.

Administrátor zahraničních pobytů fakulty/katedry/ústavu na MU:

Mgr. Jiří Žoudlík - administrátor pro doktorské studium

V případě, že nevidíte správný seznam administrátorů, zkontrolujte zvolenou fakultu v pravém horním rohu.

Kontaktní osoby na domovské instituci:

*První osoba:

Pověřená osoba katedry/fakulty podepisující Learning Agreement/Training Agreement/Confirmation of Placement Period (dle Směrnice rektora č. 8/2011). Seznam možných koordinátorů naleznete v pokynech své fakulty nebo katedry.

Vyhledat učo 361753

Mgr. Ivona Vrzalová

Druhá osoba:

Vyhledat učo

Kontaktní osoby na instituci pobytu:

Uveďte např. jméno a e-mail.

Dále je potřeba vyplnit:

- popis pobytu
- související vědecko-výzkumné záměry a projekty – jste-li např. součástí Specifického výzkumu či jiného grantového projektu – konzultujte se svým školitelem
- zobrazení informací – můžete si vybrat, zda chcete, aby se vám vyplněné údaje propisovaly do životopisu v IS a do podkladů pro hodnocení studia

- dokumenty ke stáži – sem vložte finalizovaný a od všech subjektů podepsaný Learning agreement (pozn., po ukončení pobytu sem budete vkládat „Confirmation of Studies“)

Popis pobytu:

Pobyt je realizován formou osobní účasti na pětidenní konferenci "20th Annual Conference of the European Association for the Study of Religions" (EASR 2023). Výstupem je přednesení příspěvku s názvem "Crossing boundaries: The role of religious beliefs in helping Ukrainians during the 2022 invasion". Odkaz na oficiální stránky konference: <https://www.easr2023.org>

Související vědecko-výzkumné záměry a projekty:

Pokud byl pobyt realizován v rámci plnění výzkumného záměru či projektu, zvolte jej. Není-li v nabídce, vepište jeho kód a vyberte typ.

Seznam povolených čísel VV záměrů MU [↗](#), záměrů [↗](#), projektů [↗](#), interních kódů MU [↗](#).

Vybrané záměry se smažou:

☐ MUNI/A/1396/2022, interní kód MU

Přidání nových záměrů:

☐ MUNI/A/1396/2022, interní kód MU

☐ MUNI/A/1435/2021, interní kód MU

☐ MUNI/A/1444/2020, interní kód MU


plnění výzkumného záměru ▾

Kde zobrazit informace o tomto pobytu:

☐ připojit do životopisu

☒ připojit do podkladů pro hodnocení studia v doktorském studijním programu

Dokumenty ke stáží: [?](#)

 Elektronická verze dokumentu Learning Agreement zrušení dokumentů ▾

Typ dokumentu: ▾

Dokument: Soubor nevybrán

Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.

Absolvované předměty:

Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records).

Dosud žádné předměty

Předměty zatím nelze přidat. Nejprve vložte dokumenty potvrzující jejich absolvování.

Po uložení lze údaje opětovně editovat. Důležité je mít vše řádně vyplněné před oficiálním podáním žádosti v Úřadovně.

4) IS – Úřadovna (oba typy)


Po absolvování všech předchozích kroků lze přistoupit skrze Úřadovnu k poslednímu kroku, a to k „Podání nové žádosti“. Po vyplnění „Agendy“ se zobrazí i zbylá pole k vyplnění. „Studijní oddělení“ vybíráme vždy, poslední řádek volíme podle typu stipendia, o které žádáme. Po vybrání typu stipendia se zobrazí „Informace k podání žádosti“. Je dobré si zkontrolovat, že jsme nic z uvedených pokynů neopomenuli.


4.1 Podpora účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích


IS > Úřadovna > Úřadovna – zavedení úkonu ★

Úřadovna – zavedení úkonu

Podání nové žádosti za moji osobu

Agenda: 



FF StudO: Doktorské studium: Žádost o stipendium na podporu účasti studentů DSP na zahraničních konferencích 

V případě stipendia pro pobyt v trvání max. 6 dní je potřeba přiložit:

- vyplněný Formulář žádosti
- doklad o aktivní účasti na konferenci (např. email v .pdf oznamující přijetí na konferenci, program konference s naším jménem a příspěvkem)

Podání nové žádosti za moji osobu

Doktorské studium: Žádost o stipendium na podporu účasti studentů DSP na zahraničních konferencích

Informace k podání žádosti

Podávání žádostí o stipendium na podporu účasti studentů doktorských studijních programů na zahraničních konferencích upravuje Opatření FF MU č. 4/2021 dostupné na https://is.muni.cz/go/opatreni_ff_4-2021.

K elektronicky podané žádosti je třeba přiložit kompletně vyplněný formulář, který naleznete na https://is.muni.cz/go/stip_konference_zadost, a doklad o aktivní účasti na konferenci (akceptační dopis apod.). Žádosti podané bez současněho přiložení těchto dokumentů nebudou akceptovány.

Instrukce pro zpracování kalkulace stipendia naleznete na https://is.muni.cz/go/stip_konference_kalkulace.

Atributy spisu

Studium: **FF D-RL_ FDRLpJ [sem 8] (-)**

Žádost o stipendium na podporu účasti studentů DSP na zahraničních konferencích: * Soubory s dokumentem vyhledejte ve svém počítači:

Vybrat soubor Soubor nevybrán

Název / Věc: **OPATRENI FF MU 4 2021 Priloha 2 formular Koppová**

Vybrat soubor Soubor nevybrán

Název / Věc: **CES2022_PROGRAM**

+ Přidat další soubor

Osoba odpovědná za vyřízení: *

Bude doplněno automaticky

Uložit

4.2 Podpora mezinárodní mobility studentů doktorských studijních programů

> Úřadovna > Úřadovna – zavedení úkonu

Úřadovna – zavedení úkonu

Podání nové žádosti za moji osobu

Agenda: **Filozofická fakulta**

Studijní oddělení

FF StudO: Doktorské studium: Žádost o stipendium na podporu mezinárodní mobility studentů DSP

Vybrat

V případě stipendia pro pobyt v trvání 7 dní a více je potřeba přiložit:

- vyplněný Formulář žádosti

Doklad o účasti na pobytu dle Jiřího Žoudlíka pro tento typ stipendia není potřeba, ideální je mít finalizovaný Learning Agreement se všemi podpisy nahraný v „Evidenci údajů“ v IS. Pro zpracování žádosti je akceptovatelné, bude-li LA prozatím potvrzen jen námi a koordinátory z MU, nicméně je potřeba doplnit i kompletně potvrzený LA (je i možnost nechat si jej podepsat fyzicky na místě, pokud nezvládneme přes ISOIS na dálku, ale nemělo by to být pravidlem). Žádost bez LA v IS MU nebude zpracována a nebude-li LA po výzvě Jiřího Žoudlíka doplněn, bude žádost po 30 dnech od podání zamítnuta. V takovém případě je možné podat novou žádost, až budou podklady kompletní, nicméně při nekompletních podkladech není důvod žádost podávat. Pokud chcete, můžete do Úřadovny přiložit doklad o účasti na pobytu podobně jako u předchozího typu stipendia (např. email v .pdf oznamující přijetí na konferenci, program konference s naším jménem a příspěvkem), ale není to nutné.

Úřadovna – zavedení úkonu

Podání nové žádosti za moji osobu

Doktorské studium: Žádost o stipendium na podporu mezinárodní mobility studentů DSP

Informace k podání žádosti

Podávání žádostí o stipendium na podporu mezinárodní mobility studentů DSP upravuje Opatření FF MU č. 1/2023 dostupné na https://is.muni.cz/go/opatreni_ff_1-2023.

K elektronicky podané žádosti je třeba přiložit kompletně vyplněný formulář, který naleznete na https://is.muni.cz/go/stip_mobility_zadost a jakýkoliv doklad potvrzující účast na studijním pobytu. Zároveň je třeba provést řádné zaevidování mobility v IS MU dle pokynů Centra zahraniční spolupráce MU, Zahraničního oddělení FF MU a/nebo Studijního oddělení FF MU. Žádosti podané bez současného přiložení těchto dokumentů a současného zaevidování mobility v IS MU nebudou akceptovány.


Instrukce pro zpracování kalkulace stipendia naleznete na https://is.muni.cz/go/stip_mobility_kalkulace.

Žádosti je možné podávat do 20. 11. 2023.

Atributy spisu

Studium: *

Příloha: *

Soubory s dokumentem vyhledejte ve svém počítači: 

Learning A...t_KoppK.pdf

Název / Věc:

OPATRENI...rmular.docx

Název / Věc:

+ Přidat další soubor

Osoba odpovědná za vyřízení: * Bude doplněno automaticky

Nezakládat novou žádost

!POZOR: Zde není možné se k žádosti vracet a upravovat ji. Ve chvíli, kdy zvolíme možnost „Uložit“, se žádost oficiálně odešle Jiřímu Žoudlíkovi ke schválení!

Pozn. Pokud je žádost podávána zpětně bez ohledu na to, o jaké stipendium z těchto dvou jde, vždy by součástí žádosti měla být už i Závěrečná zpráva (viz další sekce).

D) (PO) ABSOLVOVÁNÍ MOBILITY



Růžové – pouze pro mobility 7 dní a více, *modré* – pro oba typy mobilit

1. Confirmation of Studies (*7 dní a více*)

Měl by obsahovat:

Naše jméno

Název mobility

Datum konání

Místo konání

Vyjádření, že jsme tam byli

Co jsme dělali (např. název příspěvku)

Datum, podpis a razítko zodpovědné osoby z pořadající instituce (ideálně s jejich logem/hlavičkový papír) – může být i elektronicky podepsaný dokument

Znění může vypadat například takto:

To whom it may concern,

As one of the Chairs of the Organising Committee of the 2022 European Association for the Study of Religion Conference at University College Cork, which took place from June 27th to July 1st 2022, I hereby confirm that Prof. Katerina Koppova attended the conference presenting a paper entitled "Belief in gods, belief in databases: Evaluation of studying religious beliefs in anthropological databases".

Yours sincerely,

Tento dokument je potřeba **do 30 dní po návratu** vložit do IS *Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech* podobně, jako jsme před podáním žádosti vkládali Learning Agreement.

2. Závěrečná zpráva (*oba typy*)

Měla by být v délce cca 1 strany a měla by obsahovat:

Naše jméno, UČO

Název mobility

Datum konání

Místo konání

Popis mobility

Příspěvek

Zhodnocení přínosu mobility

Datum a náš podpis

Datum a podpis školitele

Závěrečná zpráva z mobility

20th Annual Conference of the European Association for the Study of Religions (EASR 2023)

4. – 8. 9. 2023, The Lithuanian Society for the Study of Religion and Vilnius University, Litva

Popis mobility

Konference EASR je každoroční událostí mezinárodního významu, na kterou se sjíždějí výzkumníci a odborníci na poli religionistiky z celého světa. Letošní dvacátý ročník, který pořádala The Lithuanian Society for the Study of Religion ve spolupráci s Vilnius University, se konal ve Vilniu v Litvě. Konference v trvání pěti dní probíhala až v 15 různých tematických panelech současně. Význam konference, jako již tradičně, lze odůšit z enormní množství účastníků, kteří tak mají možnost se vzájemně obohacovat jak o teoretické přístupy, praktické metodologické postupy, tak i o nejnovější poznatky z vlastní badatelské činnosti v kontextu nejrůznějších náboženských tradic a komunit.

Příspěvek

V rámci otevřeného panelu "Religion and Russia's War on Ukraine", který probíhal po celý čtvrtý den ve dvou sekcích, dopolední a odpolední, jsem prezentovala svůj příspěvek "Crossing boundaries: The role of religious beliefs in helping Ukrainians during the 2022 invasion". V něm jsem představila výzkum, který jsme společně s Danem Řezníčkem provedli v rozmezí dubna – května 2022 a v němž jsme se zaměřili na to, jaké mechanismy pomáhají lidem z různých částí světa překonávat genetickou, geografickou a kulturní vzdálenost při poskytování pomoci Ukrajincům. Na této konferenci jsem se ve svém příspěvku zaměřila konkrétně na roli náboženských představ a sociálních vazeb. Aktuálnost a důležitost tohoto tématu byly podtrženy umístěním tohoto panelu do největší přednáškové místnosti, a navýšením tak kapacity posluchačů oproti jiným panelům. Zájem o toto téma bylo znát i z následné diskuze po příspěvku.

Zhodnocení přínosu mobility

Díky konferenci jsem měla možnost se zúčastnit panelu, který se přímo zaměřoval na ruskou invazi Ukrajiny. Představení vlastního výzkumu ostatním odborníkům, společná diskuze a výslednutí si ostatních prezentací bylo velmi obohacující, a měla jsem tak možnost podívat se na dané téma z různých perspektiv a přístupů. Protože je tento výzkum součástí mé dizertace, jedná se o cennou

zpětnou vazbu nejen pro samotný konferenční příspěvek, ale také pro širší téma prosociality, kterým se v ní zabývám.

datum

podpis účastnice mobility

Mgr. Kateřina Koppová

datum

podpis školitele

Mgr. et Mgr. Radek Kundt, Ph.D.

Tento dokument odesíláme Jiřímu Žoudlíkovi, který má agendu těchto stipendií na starosti, na email: phd@phil.muni.cz opět **do 30 dnů** od ukončení pobytu.

Congrats, přežili jste! A můžeme začít plánovat další mobilitu ?

Revision #11

Created 22 February 2024 09:48:29 by Tomáš Hampejs

Updated 23 May 2024 12:06:48 by Tomáš Hampejs